

KONINKLIJKE ANTWERPSE



VERENIGING VAN VRIENDENCLUBS

Afdeling Basketbal
Vademecum seizoen 2019 - 2020

Inleiding

In dit vademecum is het de bedoeling om de clubs een leidraad te bieden bij de oprichting, maar ook bij het doorlopen van het seizoen. Alle belangrijke dingen inzake de competitie staan hierin vermeld, samen met enkele belangrijke raadgevingen. Echter: dit document heeft geen reglementerende betekenis en is geenszins volledig: de volledige reglementering inzake de KAVVV afdeling Basketbal is terug te vinden in het kalenderboekje: we raden aan om deze aandachtig door te nemen.

Deel 1 – Oprichting nieuwe club – Aansluiting nieuwe ploeg bij een bestaande club

Om een nieuwe club op te richten volstaat het om contact op te nemen met de afdelingssecretaris: deze zal de nodige inschrijvingsdocumenten bezorgen. Uiteraard dienen nieuwe clubs aandacht te besteden aan volgende punten alvorens over te gaan tot de definitieve inschrijving:

- De wedstrijden worden bij voorkeur gespeeld op een vrijdag (of andere weekday). Bij hoge uitzondering kan een nieuwe club kiezen om op zaterdag te spelen, clubs die hun thuiswedstrijden wensen te spelen op zondagen, kunnen dit enkel doen in zeer uitzonderlijke gevallen. Nieuwe clubs dienen er dus voor te zorgen dat zij zeker kunnen beschikken over een terrein.
- Zorg ervoor dat er voldoende spelers kunnen aangesloten worden, zodat – indien er plotseling enkele spelers niet beschikbaar zijn – de wedstrijden toch kunnen doorgaan op de data die in de kalender bepaald zijn. Bij het aansluiten van nieuwe spelers moet uiteraard rekening gehouden worden met reglementaire beperkingen hieromtrent. Geef ook de namen van de spelers op voorhand door: bij het samenstellen van de reeksen kan rekening gehouden worden met de samenstelling van de ploeg: een nieuwe ploeg hoeft niet in de laagste reeks te starten.
- Zorg ervoor er ook voldoende niet-spelers aangesloten zijn: bij thuiswedstrijden dienen steeds 3 officials aanwezig te zijn (operators chrono en 24-seconden, plus een terreinafgevaardigde), bij uitwedstrijden 2 (scorekeeper en terreinafgevaardigde).
- Zorg ervoor dat bij thuiswedstrijden het nodige materiaal voor de wedstrijdtafel voorhanden is: wedstrijdboek (te bekomen bij de federatie), een wedstrijdklok, een 24-secondenwijzer, een chrono voor time-out, een balbezitwijzer, foutenbordjes, rode vlaggetjes en 2 geluidssignalen. Ook ballen en water wordt voorzien door de thuisploegen.
- Elke club is verplicht om 3 bestuursleden op te geven.
- De definitieve inschrijving moet ons ten laatste bereiken op 1 juni voorafgaand aan het nieuwe seizoen.

Bij de eerste inschrijving van een ploeg (of een nieuwe ploeg bij een bestaande club), dient een waarborg van 125 Euro gestort te worden op rekening BE80 2200 9433 6677 van K.A.V.V.V.

De nieuwe clubs zullen ook uitgenodigd worden op de verplichte algemene vergadering voor clubs die eind juni doorgaat.

Vrijwel alle communicatie vanuit het verbond gebeurt via e-mail: hou dus uw mailbox goed in het oog: voor zover mogelijk zal er elke week een excel-sheet gestuurd worden naar de clubs, aangevuld met eventuele mededelingen en vragen. Kijk deze mails dus goed na!

Deel 2 – Voorbereiding van het seizoen

Op het einde van elk seizoen wordt aan de clubs gevraagd om zich in te schrijven voor het nieuwe seizoen: op dit formulier vragen we om naast 3 verschillende bestuursleden ook om per ploeg de nodige gegevens in te vullen en aan te geven wanneer het mogelijk is om thuis te spelen. Ook de data wanneer een ploeg niet kan spelen (bijvoorbeeld omwille van een gezamenlijke uitstap of een clubactiviteit) kunnen hier aangegeven worden: het is aan te raden om dit formulier en deze data zo volledig mogelijk in te vullen: op deze manier kunnen we hier zo goed mogelijk rekening mee houden bij het opstellen van de kalender en kunnen we kalenderwijzigingen zoveel mogelijk beperken.

Voor elke ploeg kan ook een ploegafgevaardigde opgegeven worden (indien verschillend van de secretaris): dit om de onderlinge communicatie tussen de ploegen te vergemakkelijken.

Elk jaar worden (meestal einde juni) de nieuwe reeksen samengesteld aan de hand van de klassementen van het voorbije seizoen en de inschrijvingen van de ploegen. Daaropvolgend worden de clubs uitgenodigd op de jaarlijkse verplichte algemene vergadering in het Huis van de Sport in Berchem. Tegen midden juli wordt een eerste versie gemaakt van de kalender en uitgestuurd naar de clubs: hierop kunnen opmerkingen en vragen voor wijzigingen gemaakt worden door de clubs, waarna enkele nieuwe versies volgen: rond 15 augustus wordt de kalender dan definitief gemaakt. Rond deze periode krijgen de clubs ook een overzicht van hun aangesloten leden opgestuurd: hierbij kunnen zij schrappingen, nieuwe leden, adreswijzigingen,... doorgeven: tegen eind augustus worden de clubs opnieuw uitgenodigd in het Huis van de Sport in Berchem om hun licentielijsten op te halen, wat mogelijk is gedurende 2 avonden: ook hier kunnen nog wijzigingen doorgevoerd worden, maar het is aan te raden om alle wijzigingen op voorhand door te geven.

Deel 3 – Aansluiting leden – Transferts

Nieuwe leden kunnen eenvoudig aangesloten worden door een mail te sturen naar de afdelingssecretaris, met daarin volgende gegevens:

- Naam + Voornaam
- Adres, postcode en woonplaats
- Geboortedatum
- Nummer identiteitskaart
- Rijksregisternummer
- Optioneel: E-mail-adres: leden van wie we het mailadres hebben, zullen wekelijks ook de uitslagen en klassementen ontvangen.

Bij het aansluiten van spelers gelden volgende beperkingen en opmerkingen:

- Nieuwe spelers en speelsters – behalve spelers welke in nationale of landelijke afdelingen van de K.B.B.B., V.B.L. en A.B.W.W. spelen – mogen aangesloten worden gedurende de ganse heenronde.
Vanaf de terugronde mogen, uitgezonderd de nergens aangesloten spelers, alleen spelers aangesloten worden dewelke behoren tot de provinciale afdelingen V.B.L. of A.W.B.B. en dit met volgende maxima per club:
 - maximum 1 speler uit de 1e provinciale afdeling
 - plus maximum 2 spelers uit de 2e provinciale afdeling
 - plus maximum 3 spelers uit de 3e provinciale afdeling (of lagere afdeling).

Spelers/Speelsters welke uitkomen in landelijke afdelingen van de V.B.L. of A.W.B.B. of welke uitkomen in de nationale afdelingen van de K.B.B.B. kunnen in de terugronde niet meer aangesloten worden.

- Het is toegelaten per ploeg één speler/speelster uit de nationale afdelingen van de K.B.B.B. plus één speler/speelster uit de landelijke afdelingen van de V.B.L./A.W.B.B. aan te sluiten, ofwel drie spelers/speelsters uit de landelijke afdelingen van de V.B.L./A.W.B.B. Deze moeten voor aanvang van de competitie aangesloten zijn en zijn niet verwisselbaar indien meer dan één ploeg per club deelneemt aan de competitie.
- Worden aanzien als spelers (speelsters) uit nationale of landelijke afdelingen: zij die het aan gang zijnde seizoen als speler/speelster aangesloten zijn bij een club van 1, 2e, 3e nationale afdeling van de KBBB of bij een club in landelijke afdeling van de VBL of AWBB **en die deelgenomen hebben aan tenminste één officiële wedstrijd in deze afdelingen.**
- Jeugdspelers/–speelsters (tot en met junior) worden niet aanzien als nationale of landelijke spelers/speelsters.

Voor transfers gelden volgende regels: Spelers die van club wensen te veranderen kunnen dit doen tussen 1 en 31 augustus (volgens het decreet van de niet-professionele sportbeoefenaar van 01/01/1997). Volgens het decreet dient de sportbeoefenaar, die zijn oorspronkelijke club wenst te verlaten, binnen de transferperiode een schrijven ("niet aangetekend" ingevolge stemming algemene vergadering 12 juni 1997) te richten aan de club die hij verlaat, alsmede aan de federatie.

Daar er gekozen werd voor een gewone zending wordt alleszins aan de afstanddoende club gevraagd om een e-mail of brief te sturen naar de afdelingssecretaris met de vermelding van club, stamnummer en "Accoord voor transfert van speler + Naam + lidnummer: Dit om alle betwistingen te vermijden. Bij een transfer mag onder geen enkel voorwendsel geld gevraagd worden. Bovendien kan er geen enkel bezwaar ingeroepen worden om dit ontslag tegen te gaan (bv: geen uitrusting, geen lidgeld, geen steunkaarten,...).

Deel 4 – Competitie en Beker, Wedstrijden

De competitie begint in het eerste weekend van september, met eventueel vooruitgeschoven wedstrijden aan het einde van augustus.

Na elke speeldag wordt een excelsheet opgemaakt met daarin alle uitslagen en klassementen van de voorbije speeldag, welke, samen met mededelingen, vragen,... via e-mail wordt verstuurd naar de secretarissen en ploegafgevaardigden. Ook de leden van wie een e-mailadres is opgegeven zullen deze sheet ontvangen. De uitslagen en klassementen kunnen steeds ook geraadpleegd worden via www.kavvy-basket.be.

Naast de gewone competitie wordt er ook een bekercompetitie georganiseerd: De Beker Magda Maes voor de dames en de Beker André Lamers voor de heren. In de eerste ronde van de Beker bij de heren nemen de ploegen uit ere-afdeling niet deel: zij komen in actie vanaf de tweede ronde. De ploegen die bij de eerste ronde uitgeschakeld worden, gaan verder in de Schaal Van Beeck. Het is echter niet toegestaan om in de eerste ronde opzettelijk te verliezen om verder te gaan in de Schaal: dit heeft automatisch het forfait in de Schaal tot gevolg. Ook wie forfait geeft in de eerste ronde van de Beker, gaat niet verder in de Schaal. Na het spelen van een bekeronde, wordt de volgende ronde geloot en aangevuld in de bovengenoemde excelsheet: de ploegen die thuis spelen wordt gevraagd om zo snel mogelijk hun zaal te reserveren en dit aan de federatie te bevestigen: de wedstrijden die in het rood zijn vermeld, zijn bevestigd.

Ook de data van de beker rondes staan – provisorisch – op het inschrijvingsformulier vermeld: hou hier ook rekening mee, want bekerwedstrijden kunnen in de regel niet verplaatst worden, tenzij ze vroeger gespeeld worden dan de voorziene datum.

Op het einde van het seizoen worden play-offs (voor de heren – in 2 rondes) gespeeld, samen met de de halve finales en de finales van de beker en de Schaal.: deze play-offs, halve finales en finales van de beker worden op neutraal terrein gespeeld, vastgelegd door het afdelingsbestuur van de KAVVV. Hier is het niet mogelijk om uitstel aan te vragen. De boete voor een forfait bedraagt bij de halve finales 150 euro en 300 euro voor de finales, telkens vermeerderd met zaal- en scheidsrechterskosten.

Voor bekerwedstrijden en play-offs geldt dat elke speler die deelneemt aan de bekercompetitie of play-offs minstens 1 wedstrijd gespeeld moet hebben in de gewone competitie, met uitzondering van de halve finales en finales: hierbij moeten de spelers 3 wedstrijden in competitie hebben meegespeeld.. Clubs die 2 ploegen opstellen in de bekercompetitie, moeten deze ploegen voor de bekercompetitie gescheiden houden: een speler kan niet uitkomen voor verschillende ploegen: wie dus eenmaal voor de beker in ploeg A heeft gespeeld, kan niet meer meespelen met ploeg B.

Voor alle wedstrijden gelden volgende richtlijnen:

- Wees steeds op tijd (30 minuten voor aanvang van de wedstrijd) aanwezig
- Vul het wedstrijdblad tijdig in (20 minuten voor aanvang van de wedstrijd).
- De thuisploeg voorziet al het nodige materiaal: wedstrijdboek, een wedstrijdklok, , een 24-secondenwijzer, een chrono voor time-out, een balbezitwijzer, foutenbordjes, rode vlaggetjes en 2 geluidssignalen. Ook ballen en water wordt voorzien door de thuisploegen.
- Voor elke wedstrijd moet het licentie-overzicht, samen met de identiteitskaarten van iedereen op het wedstrijdblad voorgelegd worden aan de scheidsrechter(s).
- Na de wedstrijd moet de thuisploeg de uitslag via SMS doorsturen naar 0491/28 41 12. Het wedstrijdblad (het witte blad) dient binnen de 2 dagen verstuurd te worden naar Wilfried De Bock, Pierstraat 125A, 2550 Kontich. Het niet opvolgen van deze regel zal een boete tot gevolg hebben. Bij wedstrijden waarvan de wedstrijdbladen langer dan een maand te laat worden opgestuurd, kan een boete tot gevolg hebben van 50 euro.
- Elke ploeg betaalt de helft van de scheidsrechterskosten: de thuisploeg zorgt ervoor dat de scheidsrechters betaald zijn voor aanvang van de wedstrijd en zal de helft van de bezoekers ontvangen.
- De toepassing van de 24-seconden-regel is verplicht. Echter, indien er geen 24 sec. operator aanwezig is en beide ploegen zijn akkoord zijn om hiervan af te zien, dan moet dit vermeld

worden op het wedstrijdblad. Beide ploegen tekenen voor akkoord in het vakje waar de naam van de 24 sec. operator moet ingevuld worden. Deze toevoeging is niet van toepassing in de ere-afdeling bij de heren. Daar worden de wedstrijden steeds gespeeld met een 24 sec. operator, zoniet wordt een forfait tegen de thuisploeg uitgesproken.

- Iedere ploeg dient voor de wedstrijd een terreinafgevaardigde aan te stellen. De terreinafgevaardigde moet aangesloten zijn bij de club die op dat moment speelt en dient meerderjarig te zijn. Indien er geen terreinafgevaardigde aanwezig is dan wordt per wedstrijd een boete toegepast van 12,50 Euro. Bij afwezigheid van de terreinafgevaardigde neemt de kapitein van de in gebreke zijnde ploeg diens taken over. Indien deze – bijvoorbeeld door blessure of uitsluiting – niet meer aanwezig kan zijn in de loop van de wedstrijd, dient de ploeg een vervangende kapitein aan te duiden.

Een uitstel kan aangevraagd worden, maar het is wel nodig dat de tegenpartij zijn toestemming geeft hiervoor. Een uitgestelde wedstrijd moet gespeeld worden voor het einde van de competitie, maar de nieuwe datum moet afgesproken zijn ten laatste een maand na de aanvraag tot uitstel. Ook indien de federatie moet overgaan tot algemene afgelasting (wegens bv. slechte weersomstandigheden) wordt gevraagd om een nieuwe datum binnen de maand af te spreken. Een ploeg kan in hetzelfde seizoen slechts 2 keer een uitstel aanvragen, tenzij bij overmacht: dan zal het dagelijks bestuur hierover oordelen en kan een uitstel niet bij deze 2 keren meegerekend worden. Een uitstel dient ten laatste 72 uur voor de wedstrijd aangevraagd te worden: indien dit later gebeurt, zal een forfait uitgesproken worden, tenzij toegestaan door het afdelingsbestuur. De e-mailadressen en telefoonnummers van de clubs zijn terug te vinden in het kalenderboekje. De boete voor het uitstel vallen ten laste van de aanvragende ploeg. Het is aan de thuisploeg om (liefst meerdere) suggesties te doen om een nieuwe datum af te spreken: als de thuisploeg geen nieuwe datum voorstelt, zal een forfait in hun nadeel uitgesproken worden. Als, ondanks de voorstellen die de thuisploeg gedaan heeft, geen nieuwe datum gevonden wordt, zal een forfait uitgesproken worden in het nadeel van de ploeg die het uitstel heeft aangevraagd. De kosten bedragen 10 euro (20 euro indien het uitstel minder dan 2 weken op voorhand aangevraagd werd) bij het eerste uitstel en 30 euro (resp. 60 euro) bij het tweede uitstel.

Indien een forfait gegeven wordt, zal een boete aangerekend worden van 60 euro bij de eerste forfait, 150 euro bij de tweede en 250 euro bij de volgende forfait, eventueel vermeerderd met de zaalkosten van de tegenstrever (welke via de bondsfactuur verrekend worden). Als een club ter plekke forfait moet geven, zal zij de volledige scheidsrechterskosten ter plekke op zich moeten nemen. Indien een club op de dag van de wedstrijd forfait geeft, zal de scheidsrechtersvergoeding ook verschuldigd zijn.

Indien een ploeg moet overgaan tot het geven van een algemeen forfait, dan dient een boete betaald te worden van 350 euro. .

Mochten er bij een wedstrijd geen scheidsrechters opdagen, is het raadzaam om tijdig de convocateur der scheidsrechters, de afdelingssecretaris of –voorzitter te contacteren.

In geval van algemeen uitstel, zullen de clubs via de mogelijke kanalen verwittigd worden: via e-mail en de website www.kavvv-basket.be.

Deel 5 – Sportcomité, klachten, beroep en cassatie

Omdat niet altijd alles even vlot verloopt en er tijdens wedstrijden incidenten kunnen voorvallen met een scheidsrechtersverslag tot gevolg, zal het Sportcomité op regelmatige tijdstippen bijeenkomen om te oordelen over de betrokken leden en/of clubs.

Een club kan een klacht indienen, ten laatste de dinsdag na de wedstrijddatum, via een gewone brief (de postafstempeling geldt tot staving). Deze klachten dienen gericht aan de afdelingssecretaris. Daarnaast dient een waarborg gestort te worden van 30 EUR op bankrekening BE80 2200 9433 6677 van K.A.V.V.V., met vermelding van de clubnaam gevolgd door "KLACHT" en de datum. Een klacht kan slechts tot EEN wedstrijd betrekking hebben. Het sportcomité zal dan een datum bepalen en de betrokkenen uitnodigen op de zitting.

Na de uitspraak van het sportcomité zullen de betrokken leden en/of clubs via hun secretaris verwittigd worden door de afdelingssecretaris.

Tegen de uitspraak van het sportcomité kan men binnen de sporttak in hoger beroep gaan. Er mag een beroep ingediend worden vanaf de uitspraak van de beslissingen, meegedeeld na de zitting en ten laatste binnen de 7 KALENDERdagen na deze mededeling (of in geval van veroordeling bij verstek, ten laatste 7 kalenderdagen na de betekening per post of E-Mail (datum van verzending van betekening of E-Mail geldt als bewijs)). Dit beroep moet per AANGETEKEND schrijven gebeuren en dient gericht te worden aan de afdelingssecretaris. Het beroep is slechts ontvankelijk na storting van een borgsom van 75 EUR op bankrekening BE80 2200 9433 6677 van K.A.V.V.V.. Dit bedrag moet betaald worden 7 dagen na het verzenden van de aangetekende brief waarbij beroep wordt ingesteld. Het bedrag kan verbeurd worden verklaard indien het beroep wordt afgewezen. De beroepskamer zal vervolgens een datum bepalen en de betrokkenen uitnodigen op de zitting. De beroepsprocedure schort uitspraak van het sportcomité op tot de mededeling van beslissing van de beroepskamer via post of e-mail.

Tegen de uitspraak van de beroepskamer kan men in cassatie gaan bij het hoofdbestuur van de KAVV en dit uiterlijk 7 dagen na de betekening van de uitspraak van de beroepskamer (via post of E-Mail). Om in cassatie te gaan dient men een aangetekend schrijven te zenden aan de Algemene Voorzitter (dhr. R. Van Bouwel) met daarin de nodige gegevens in verband met de uitspraak waarvoor men in hoger beroep wenst te gaan. Voor de raad van cassatie zijn de handtekeningen van de clubvoorzitter en secretaris vereist of één van beiden met een ander lid.

Het verhaal moet een bondige uiteenzetting van de feiten bevatten, teneinde de raad in te lichten over de aard van het geschil en hen in staat te stellen alle betrokkenen op te roepen.

De procedure in cassatie schorst de uitvoering van de uitspraken van de beroepskamer niet op. De procedure in cassatie is slechts ontvankelijk na storting van een borgsom van 125 EUR op bankrekening BE80 2200 9433 6677 van KAVVV. Dit bedrag moet betaald worden binnen de 8 dagen na het verzenden van de aangetekende brief waarin cassatie wordt ingesteld en kan verbeurd worden verklaard indien het beroep wordt afgewezen. Bij de behandeling in cassatie kunnen maximaal 2 leden van de afdeling basketbal gehoord worden. Zij hebben vanzelfsprekend geen beslissingsrecht.

Deel 6 – Overzicht van onkosten, tarieven en boetes

A. Onkosten

Onkosten zijn vaste kosten die elke club per seizoen of kalenderjaar dient te betalen.

- Inschrijvingsgeld per ploeg per seizoen: 90 Euro
- Verzekeringspremie per speler per kalenderjaar: 6,60 Euro
- Verzekeringspremie per niet-speler per kalenderjaar: 1,56 Euro
- Kalenderboekjes (minium 6 per seizoen en per ploeg): 3,5 Euro / stuk

B. Tarieven

Hier staan eenmalige kosten of kosten per wedstrijd vermeld:

- Wedstrijdboek 9,5 Euro
 - Scheidsrechterkosten:
 - Per scheidsrechter (dames): 17 Euro
 - Per scheidsrechter (heren): 22 Euro
- + verplaatsingskosten

C. Boetes

- Afwezigheid van de club bij de verplichte algemene vergadering: 12,50 Euro
- Uitstel (1^e maal) van een wedstrijd (meer dan 2 weken voor de wedstrijd): 10 Euro
- Uitstel (1^e maal) van een wedstrijd (minder dan 2 weken voor de wedstrijd): 20 Euro
- Uitstel (2^e maal) van een wedstrijd (meer dan 2 weken voor de wedstrijd): 30 Euro
- Uitstel (2^e maal) van een wedstrijd (minder dan 2 weken voor de wedstrijd): 60 Euro
- Ontbrekend paspoort bij wedstrijd: 2,50 Euro
- 1^e forfait in het seizoen: 30 Euro
- 2^e forfait in het seizoen: 150 Euro
- 3^e en volgende forfaits in het seizoen: 250 Euro
- Algemeen forfait: 350 Euro
- Niet tijdig doorsturen van de wedstrijduitslag: 5 Euro
- Niet tijdig doorsturen van de wedstrijduitslag (herinnering): 10 Euro
- Wedstrijdblad niet binnen de 7 dagen opgestuurd: 7 Euro
- Wedstrijdblad niet binnen de 12 dagen opgestuurd: 20 Euro
- Wedstrijdblad niet opgestuurd na een maand (na aanmaning) 50 Euro
- Zitting sportcomité (volgend op een uitsluiting/verslag) 25 Euro

Contacteer ons

Afdelingsvoorzitter

Dhr. Jean Smets
Veldstraat 44A
9140 Temse
Tel. 0485/50 77 84
E-Mail: jeantjesmets@live.be

Afdelingssecretaris

Dhr. Steven Wuyts
Rupelstraat 28
2840 Terhagen
Tel. 0496/25 07 56
E-Mail: steven.wuyts.kavv@telenet.be